



El progreso
es de todos

Mincomercio

Guía de usuario para diligenciamiento de las solicitudes de importación para el visto bueno del ICA en los productos de alimentos para animales

Dirección de Comercio Exterior

Subdirección de Diseño y Administración de Operaciones

Oficina Sistemas de Información



INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (en adelante Mincomercio) viene trabajando en la facilitación y agilización en el otorgamiento del visto bueno que generan las diferentes entidades que hacen parte de la Ventanilla Única de Comercio Exterior – VUCE en las solicitudes de importación. Lo anterior, desarrollando validaciones en el módulo de VUCE-importaciones que le permite a las agencias de aduanas o importadores diligenciar la información de sus productos de manera mas precisa y así, obtener una respuesta de su trámite en menor tiempo.

La presente guía de usuario tiene como finalidad mostrar de una forma práctica y simple los pasos a seguir por parte de la agencia de aduanas o el importador, para diligenciar o elaborar su solicitud inicial de importación del Instituto Colombiano Agropecuario (en adelante ICA) para los productos relacionados con alimentos para animales.





TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	Pág. 4
2. PROPÓSITO.....	Pág. 4
3. REQUISITOS.....	Pág. 4
4. DESARROLLO.....	Pág. 5
5. INTEGRACIÓN.....	Pág.31





1 OBJETIVO

Orientar a las agencias de aduanas e importadores sobre el diligenciamiento de los campos requeridos para el proceso de integración del aplicativo SAR – VUCE con el trámite del visto bueno del ICA para los productos relacionados con alimentos para animales, cuya información le va a permitir obtener una respuesta del trámite en un menor tiempo.

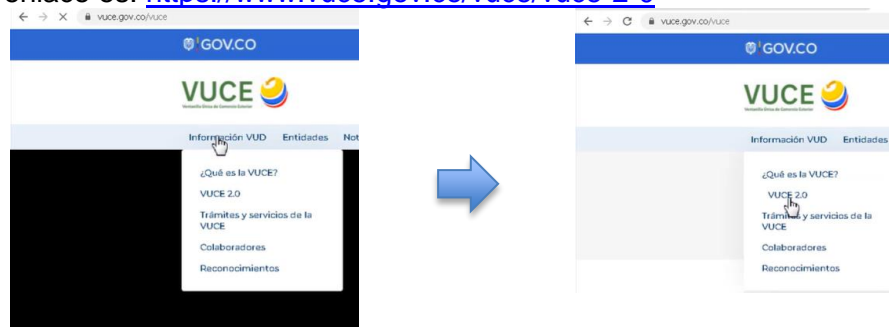
2 PROPÓSITO

El propósito de este documento es describir los campos a diligenciar, cuando la solicitud de importación debe ser revisada por el ICA para el otorgamiento del visto bueno a los productos relacionados con alimentos para animales.

3 REQUISITOS

- Contar con un usuario y contraseña de autenticación necesarios para acceder a los módulos de la VUCE.
- Para el diligenciamiento de la solicitud de importación, carga masiva e instructivo de pago entre otros, Mincomercio ha dispuesto en el portal de la VUCE los documentos que soportan la interacción con el sistema.

El enlace es: <https://www.vuce.gov.co/vuce/vuce-2-0>

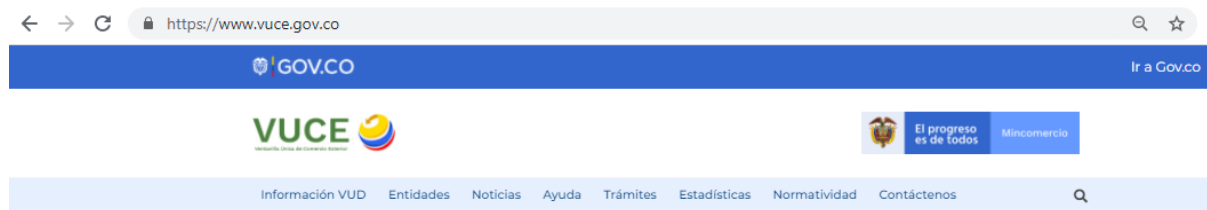




4 DESARROLLO

A continuación, se presentan los pantallazos que muestran los pasos a seguir para acceder al módulo de importaciones VUCE 2.0 con un usuario y clave que se asignaron en el momento de la creación.

4.1 Ingresar al Portal Web de la VUCE en el siguiente enlace: <https://www.vuce.gov.co/>



4.2 Después de ingresar al Portal Web, en la parte inferior se localiza el “módulo de importaciones VUCE 2.0” representado con la siguiente imagen:



[Importaciones VUCE 2.0](#)

Para acceder, debe dar clic sobre la imagen o en el texto: “Importaciones VUCE 2.0”.





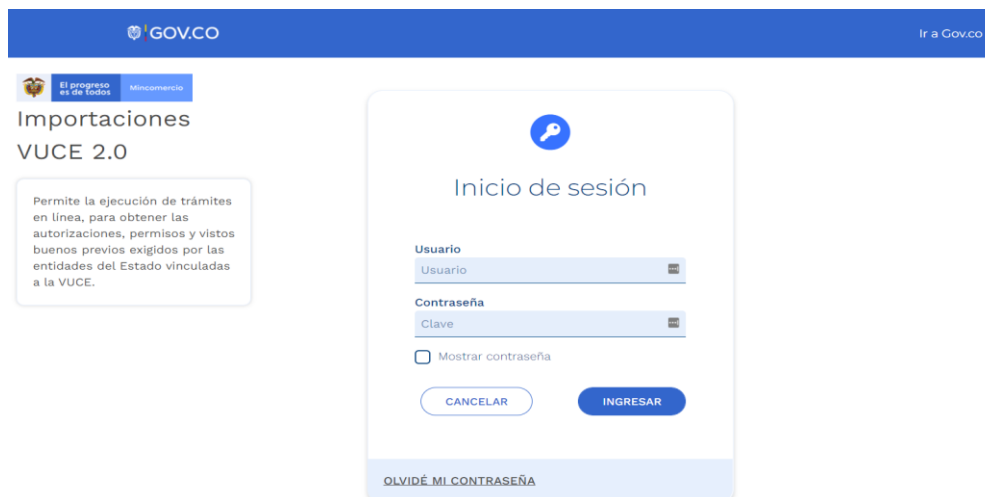
Con esta acción, se despliega la siguiente ventana:



Luego se debe dar clic en el botón:

IR A IMPORTACIONES VUCE 2.0

Con esta acción se despliega la siguiente pantalla de datos:





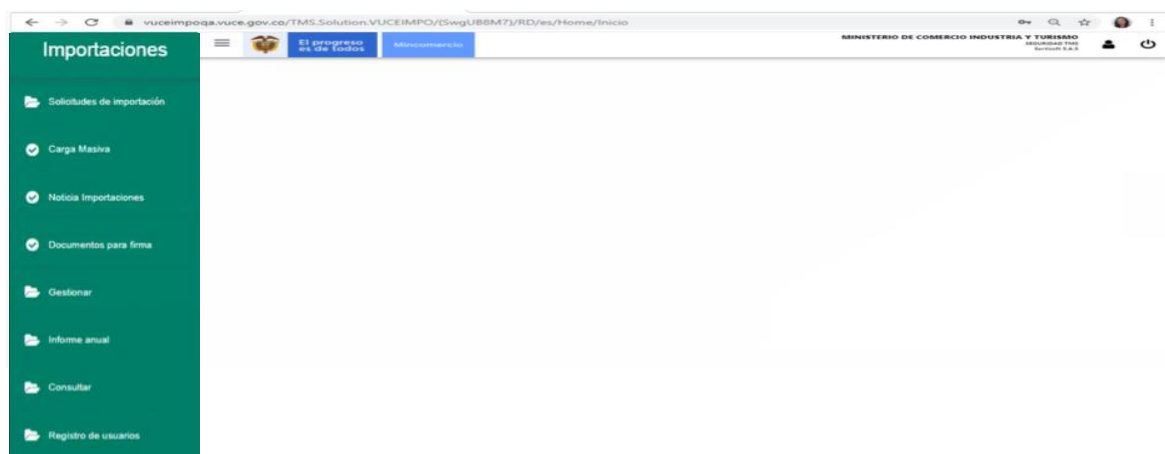
En esta pantalla se debe autenticar, es decir, debe digitar el usuario y la contraseña que lo identifica como tal para acceder al módulo “Importaciones VUCE 2.0”.

Seguido debe dar clic en el botón:



4.3 Al ingresar al módulo “Importaciones VUCE 2.0”, se despliega la siguiente ventana:

En la parte izquierda de la pantalla se visualiza una franja con las diferentes funcionalidades disponibles en el aplicativo:



El sistema dispone de **dos funcionalidades** para la creación de la solicitud:





“Solicitud de Importación”



OPCIÓN 1: Permite el diligenciamiento de manera manual, es decir, paso a paso la información de cada registro.

“Carga Masiva”



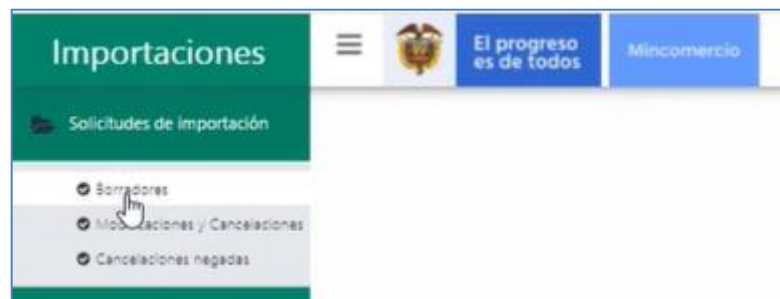
OPCIÓN 2: Permite el cargue de varios registros (items) con toda la información requerida, la cual debe ser contenida en el archivo.

De manera anticipada es preparado el archivo y para su cargue debe estar en formato xml.

4.3.1 Opción 1 – Solicitudes de importación

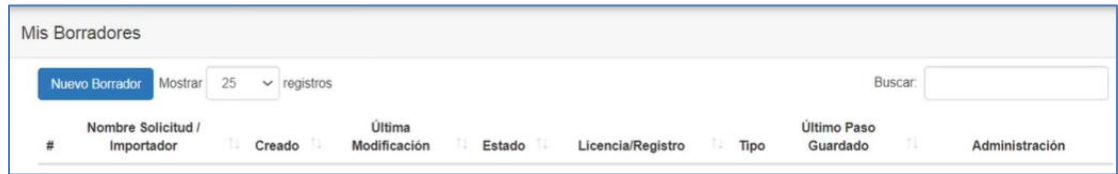
A continuación se describe la funcionalidad “Solicitudes de importación”:

Se da clic en la opción “Solicitudes de importación”. Con esta acción se despliegan las opciones de este submenú. En este punto, se da clic sobre la palabra “Borradores”:

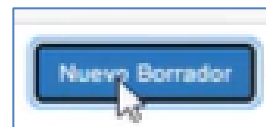
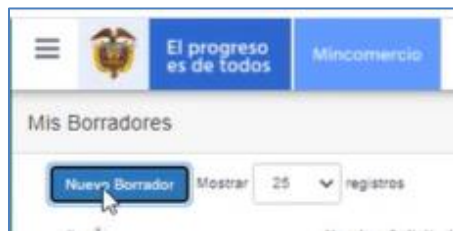




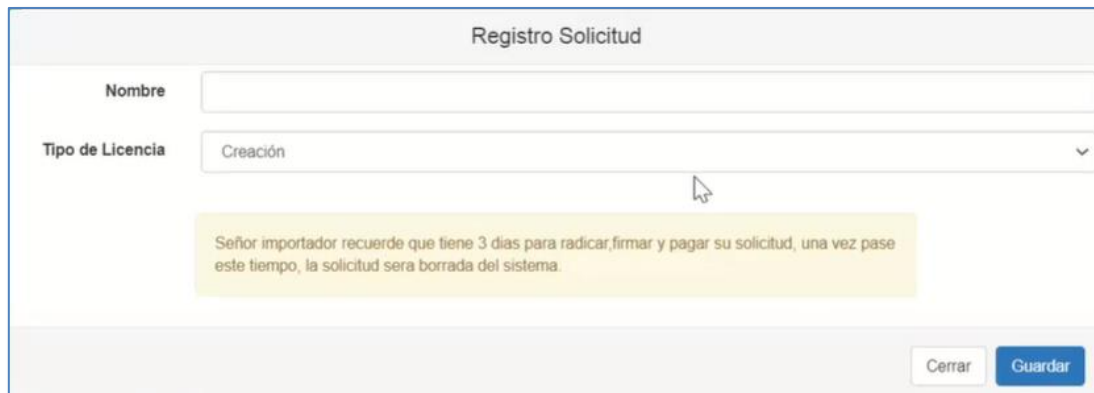
Después de esta acción, se despliega una ventana donde se visualizan en forma de tabla o lista las solicitudes procesadas mediante este mecanismo. Si es el primer borrador solo se visualiza el encabezado de la tabla:



Para generar una solicitud borrador se debe dar clic en el botón “Nuevo Borrador”:



Después de esta acción se despliega la siguiente ventana:





Los campos de esta ventana son:

<u>Campos</u>	<u>Descripción</u>
Nombre	Es un campo de texto. Se ingresa la denominación con que se identifica el trámite a realizar por parte del usuario.
Tipo de Licencia	En este campo se selecciona la opción: "Creación"

Después de escribir el nombre y seleccionar el tipo de licencia, se da clic en el botón "Guardar".

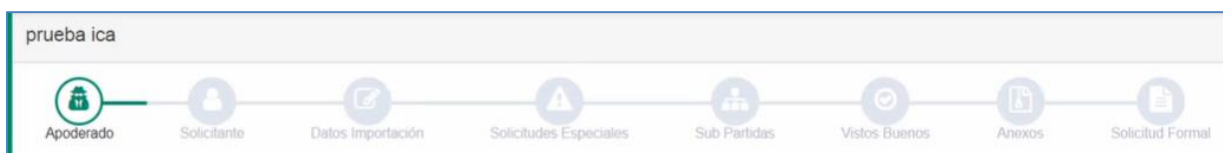
Con esta acción se presenta en pantalla el siguiente mensaje "Creación Realizada Exitosamente", el cual confirma la generación del borrador asignando un número de identificación automático.



Se da clic en la palabra "Entendido" para continuar con el proceso.



Como paso siguiente se visualiza en pantalla la información de esta manera:





Cada imagen representa una a una las pantallas en el siguiente orden:



Pantalla

Campo e información que se visualiza

“Apoderado”

- Nit Agencia de Aduanas o Apoderado.
- Razón Social.
- Representante Legal.
- Ciudad.
- Dirección.
- Teléfono.

“Solicitante”

- Nit del Importador (Este campo es de selección. Al momento de realizar la selección se presenta en pantalla los datos del resto de campos listados).
- Nombre del Importador.
- Representante Legal.
- Ciudad.
- Dirección.
- Teléfono.

Nit del Importador

Nombre del Importador

*El sistema SAR – VUCE valida la correspondencia del **NIT** y el **NOMBRE DEL IMPORTADOR** con respecto al registro de la Plataforma Simplifica.
Ejemplo:*





Apoderado	Solicitante	Datos Importación	Solicitudes Especiales
Nit del Importador		8600488676	
Nombre del Importador		DISAN COLOMBIA S A S	
Representante Legal		pruebs	
Ciudad		COTA - CUNDINAMARCA	
Dirección		Autopista Medellin (Calle 80) Km 1.6 Costado Norte	
Telefono		5877788 Ext. 108	
La importación requiere hacerse a través de FNE, INDUMIL u otra empresa autorizada		<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si	

En esta sección se pregunta si la importación requiere hacerse a través de FNE, INDUMIL u otra empresa autorizada. Se elige la opción “No”

No Si

“Datos Importación”



- Régimen:
 - Libre
 - Previa
- Clase de Importación:
 - Pública
 - Privada
 - Mixta
- Estado de la mercancía:
 - Nueva.
- Aplica Cupo autorizado por MinCIT. No Si
- Aplica Cupo por Otra Entidad. No Si
- País de Compra.
- Medio de Transporte.
- Puerto de Embarque.
- Plan Vallejo:
 - No
 - Si
- Aduana.





- Consignatario.
- Exportador.
- Ciudad.
- Reembolsable:
 - No
 - Si

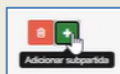
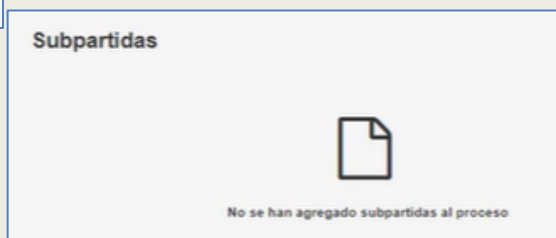
“Solicitudes Especiales”

En esta pantalla de “Solicitudes Especiales” se desplegará la lista de especificaciones que aplican para la selección realizada.



“SubPartidas”

• **Lista Subpartidas**



Al digitar se presenta en pantalla la siguiente ventana:

Crear Subpartida

Consultar Subpartida por Referencia Descripción

Referencia Subpartidas


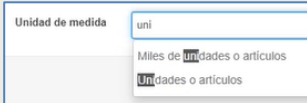
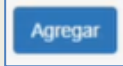
Unidad de medida

La **integración** aplica solo para las subpartidas asociadas a los productos de ALIMENTOS de la solicitud de importación y que correspondan a los indicados en la Circular vigente. En este parte se destacan los campos condicionales para llevar a cabo la interacción de manera exitosa.





Se diligencia los campos según corresponde:

Campo	Descripción
Consultar Subpartida por:	Presenta dos opciones: <input checked="" type="radio"/> Referencia <input type="radio"/> Descripción Referencia <input type="radio"/> Referencia <input checked="" type="radio"/> Descripción Descripción
Referencia Subpartida	Campo de selección.  Debe ser una subpartida que esté en el Anexo del ICA que hace parte de la circular de vistos buenos vigente.
Unidad de medida	Campo de selección. Ejemplo:  Después de seleccionar la unidad de medida que corresponde al producto se da clic en el botón "Agregar" 



Una vez se selecciona la subpartida se procede a agregar el producto. Para ello se da clic en esta imagen:

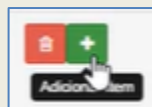




Con esta acción se despliegan en pantalla los siguientes campos:

Subpartida: 0702000000
Campos comunes para todos los items

Se debe dar clic en el botón"+":



Con esta acción se despliega la ventana "Agregar item":

Agregar Item x

Cantidad Valor Unitario

País(es) de Origen

Descripción

Guardar Valores

Esta ventana tiene los siguientes campos:

<i>Campo</i>	<i>Descripción</i>
Cantidad	Es la cantidad de producto a importar y debe corresponder a la unidad de medida de la subpartida.
Valor Unitario	Es el precio UNITARIO del producto a importar.
Países de Origen	Campo de selección. El sistema despliega los países para facilitar la búsqueda del país de origen del producto a importar.

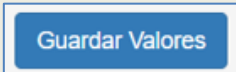




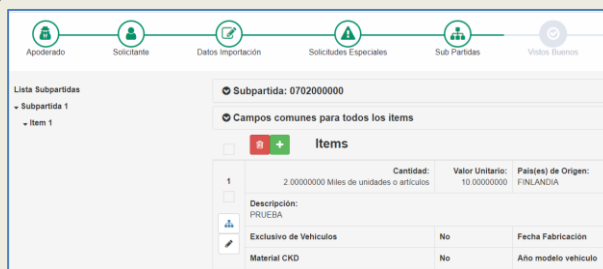
	<p>Pais(es) de Origen <input type="text" value="FINLANDIA x"/></p> <p><i>El País de Origen debe corresponder al indicado en la Licencia de Venta y al Importador.</i></p>
Descripción	Caja de texto – Se debe digitar el detalle del producto definido por el importador o la agencia.



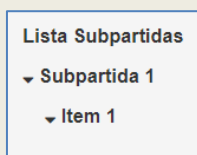
Después de diligenciar los campos de la ventana “Agregar item” se da clic en el botón “Guardar Valores”



Con esta acción se visualiza la siguiente información en pantalla:



En el lado izquierdo de la pantalla se lista en cascada la información registrada: Ejemplo:



Con esta presentación el usuario puede acceder fácilmente dando clic sobre la información que desea visualizar.





En el lado derecho se presenta de la siguiente forma:

Subpartida: 0702000000					
Campos comunes para todos los items					
<input type="checkbox"/> Items					
1	2 00000000 Miles de unidades o articulos	Cantidad:	Valor Unitario:	País(es) de Origen:	País(es) de Remanufactura:
			10.00000000	FINLANDIA	
Descripción: PRUEBA					
<input type="checkbox"/>	Exclusivo de Vehiculos	No	Fecha Fabricación		
<input checked="" type="checkbox"/>	Material CKD	No	Año modelo vehiculo		

En esta pantalla se debe dar clic sobre la imagen:



Con esta acción se habilita la opción **“Permisos”**:

<input type="checkbox"/>		Permisos
--------------------------	--	-----------------

Se da clic en el botón “+”

	Permisos
Adicionar permiso	



Con esta acción se despliega la ventana “**Crear Permiso**”:


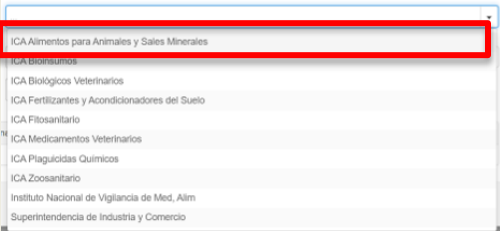
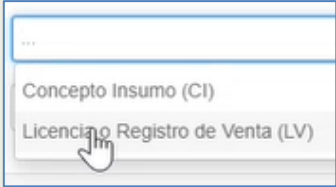


Esta ventana tiene los siguientes campos:

<i>Campo</i>	<i>Descripción</i>
No Tipo Documento	<p>Es el número de Licencia o Registro de Venta (LV) emitido por el ICA. Ejemplo:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">CRS-16386</div> <p>Se debe digitar el número de Licencia o Registro de Venta (LV) que corresponde a lo otorgado por la entidad.</p> <p>Para que se pueda dar la integración debe diligenciar este campo.</p> <p>Si el producto llega a tener <u>varios permisos</u>, se deberá crear y guardar en el sistema <u>un permiso a la vez</u>, hasta completar el total de permisos que tenga el producto.</p>
Entidad de Visto Bueno	<p>Campo de selección.</p> <p>Se debe seleccionar la entidad “ICA Alimentos para animales y Sales Minerales”.</p>





<p>que otorga el permiso</p>	<p>Ejemplo:</p>   <p>Al efectuar la selección de la entidad se habilitan en el aparte de “<i>Requerimientos Adicionales</i>” un conjunto de campos para su diligenciamiento, los cuales serán descritos en esta sección.</p>
<p>Tipo de Documento</p>	<p>Campo de selección. Se debe seleccionar el documento requisito para ALIMENTOS, que para efectos de la integración debe ser: “Licencia o Registro de Venta (LV)”.</p> 
<p>Fecha Expedición</p>	<p>Campo de selección o editable siempre que se digite en el formato indicado. Tiene formato Año – Mes – Día (AAAA-MM-DD). Corresponde a la fecha de expedición del documento seleccionado en el campo “Tipo de Documento”.</p>
<p>Fecha Vigencia</p>	<p>Campo de selección o editable siempre que se digite en el formato indicado. Tiene formato Año – Mes – Día (AAAA-MM-DD).</p>





	Corresponde a la fecha de la vigencia indicada en el campo "Tipo de Documento".
--	---

APARTE - "Requerimientos Adicionales"



Este aparte se habilita y despliega en pantalla cuando se selecciona la Entidad de Visto Bueno que otorga el Permiso.

Para llevar a cabo la **integración** es necesario que la agencia de aduanas o el importador diligencie todos los campos de este aparte con la información requerida en cada campo y conforme a lo indicado en la Licencia o Registro de Venta (LV) otorgado por el ICA:


Ejemplo:

Los siguientes campos corresponden al **aparte de los "Requerimientos Adicionales"**:

Campo	Descripción
Razón social	Campo de Selección. Debe corresponder al importador indicado en la pantalla "Solicitante"





	 <p>Para el ejemplo se selecciona el importador "DISAN COLOMBIA S.A.S."</p> <p>* Razón social <input type="text" value="DISAN COLOMBIA S.A"/></p>
Producto	<p>Campo de Selección. Para el ejemplo el producto a seleccionar es: "SALINOMICINA 12% GRANULAR"</p> <p>Producto <input type="text" value="SALINOMICINA 12% GRANULAR"/></p>
País	<p>Campo de Selección. El sistema despliega los países para facilitar la búsqueda del país de origen del producto a importar.</p> <p>* Pais <input type="text" value="FINLANDIA"/></p> <p>Para el ejemplo el país seleccionado es "FINLANDIA"</p> <p>El País debe corresponder a la opción indicada a nivel de producto así como a la licencia de venta.</p>
Licencia de Venta	<p>Campo de Selección. Seleccionar el número de la Licencia o Registro de Venta (LV) que corresponde al producto registrado y formalizado en la Licencia de Venta (LV). Para el ejemplo, La Licencia de Venta es la: "CRS-16386"</p> <p><input type="text" value="CRS-16386"/></p>





	<p>ACLARACIÓN: Este campo debe ser el mismo ingresado en el campo “Nº Tipo Documento” del encabezado de la ventana “Crear Permiso”.</p>
<p>Presentación Comercial</p>	<p>Campo de Selección. Para el ejemplo se seleccionó “bolsa polipropileno cosida 25 - Kg”, el cual debe corresponder a la presentación comercial del producto relacionado en la Licencia o Registro de Venta (LV).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>Presentación Comercial bolsa polipropileno cosida - 25 - Kg x</p> </div>
<p>Tipo de Producto</p>	<p>Campo de Selección. Se selecciona el “Tipo de Producto” registrado y formalizado en la Licencia o Registro de Venta (LV).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>Tipo Producto Producto terminado x</p> </div>



Después de diligenciar los campos de la ventana “Crear Permiso” se da clic en el botón “Guardar Valores”



Se aclara que los campos del **aparte “Requerimientos Adicionales”**, son precargados por medio de un servicio entre SIMPLIFICA - VUCE – SAR ICA ALIMENTOS, de acuerdo con la información suministrada por la entidad.





Este servicio se ejecuta con una periodicidad definida por las partes para garantizar la actualización de la información de los permisos otorgados por la entidad y los cargues de datos respectivos en el sistema.

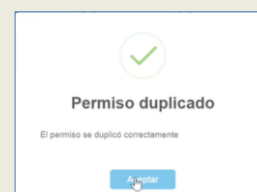
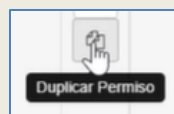
* Razón social	DISAN COLOMBIA S.A	* Licencia de Venta	12681SL
* Producto	SALINOMICINA 12% GRANULAR	* Presentación Comercial	bolsa polipropileno cosida - 25 - Kg
* País	FINLANDIA	* Tipo Producto	Producto terminado

Después de guardar los valores se visualiza en pantalla la información del Permiso. Ejemplo:

Permisos					
N° Tipo Documento: CRS-16386	Entidad de Visto bueno que otorga el permiso: ICA Alimentos para Animales y Sales Minerales	Tipo: Licencia o Registro de Venta (LV)	Fecha Expedición:	Fecha Vigencia:	Razón social DISAN COLOMBIA S.A
					Licencia de Venta 12681SL
					Producto SALINOMICINA 12% GRANULAR
					Presentación Comercial bolsa polipropileno cosida - 25 - Kg
					País FINLANDIA
					Tipo Producto Producto terminado

Se pueden adicionar tantos permisos como se tenga para el producto objeto de evaluación por parte de la entidad ICA.

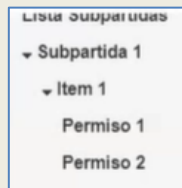
Si se requiere adicionar otro permiso con información similar a la del permiso diligenciado, el sistema provee la *opción de duplicar* el permiso. Para ello, se da clic en la imagen:



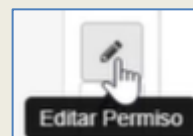


Con esta acción se genera un nuevo permiso que se visualiza en pantalla de la siguiente forma:

Lado izquierdo:



Posteriormente, para editar el permiso se da clic en la imagen:



Con esta acción se despliega la ventana “Editar Permiso”, la cual contiene la información del permiso duplicado para realizar la respectiva modificación según corresponda:

N° Tipo	Entidad de Visto bueno que otorga el permiso:	Tipo: Licencia o Registro de Venta (LV)	Fecha Expedición:	Fecha Vigencia:	Razón social
Documento: CRS-16389	ICA Alimentos para Animales y Sales Minerales				DISAN COLOMBIA S.A
					Licencia de Venta: 12681SL
					Producto: SALINOCORINA 12% GRANULAR
					Presentación Comercial: bolsa polipropileno cosecha - 25 - Kg
					País: FINLANDIA
					Tipo Producto: Producto terminado
					Razón social: 8600488676
					Licencia de Venta: 12681SL
					Producto: 3773
					Presentación Comercial: 27903
					País: 271
					Tipo Producto: 01

Esta **funcionalidad de duplicar permiso** le permite **adicionar tantas subpartidas como productos requiera**.

“Vistos Buenos”



En esta pantalla se visualiza el siguiente título: “Entidades sugeridas a partir de las subpartidas seleccionadas” y aparecerá “ICA Alimentos para animales y Sales Minerales”. En caso de que se visualice la entidad, no será necesario agregarla.





Si no se visualiza como entidad sugerida, en la parte inferior aparece otro título “Entidades Adicionales” y se habilita el campo para realizar la selección:

Entidades Adicionales

Este campo permite que el usuario digite las iniciales de la entidad objeto de búsqueda y el sistema le muestra las opciones que conciben para facilitar la elección.

Entidad a Adicionar

ICA Alimentos para Animales y Sales Minerales x

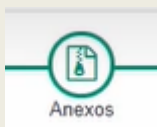
Se da clic en la opción seleccionada y el sistema muestra en este espacio la entidad seleccionada.

Si el usuario no desea adicionar otra entidad debe dar clic en el botón “Siguiete”:

Anterior Siguiete

Con esta acción el sistema realiza el proceso de evaluación sobre la conformidad de los campos identificados como parte de la **integración**.

“Anexos”



Campo de selección.

Se seleccionan según los requisitos exigidos por cada entidad. Ejemplo:

Documentos	ICA	MINCIT	
Declaración de importación o exportación		<input type="radio"/>	Selecciona aquí. Examinar
Otro Documento ICAMEDIC	<input checked="" type="radio"/>		Selecciona aquí. Examinar
Concepto técnico MUD		<input type="radio"/>	Selecciona aquí. Examinar
Certificación Industrial		<input type="radio"/>	Selecciona aquí. Examinar
Otros		<input type="radio"/>	Selecciona aquí. Examinar

Obligatorio
 Opcional





Una vez se carga los archivos requeridos de acuerdo a los requisitos, se da clic en el botón “Siguiente” para continuar con el proceso de radicación.



“Solicitud Formal”

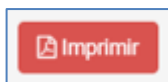


En esta pantalla se visualiza un resumen de la solicitud de licencia o registro de importación para que el usuario proceda a verificar que todos los datos diligenciados en los campos del sistema **corresponden** a la información de la Licencia o Registro de Venta (LV) otorgada por el ICA.

Ejemplo:



En la parte superior de la solicitud con la opción de “Imprimir” es posible generar el archivo de borrador para facilitar su revisión:



Después de constatar la correspondencia de los datos, se procede a radicar la solicitud.

Para ello, se da clic en le botón “Crear Solicitud”:








Se visualiza el siguiente mensaje mientras el sistema procesa la solicitud:



Una vez radicada la licencia se presenta en pantalla la solicitud radicada.

Los botones localizados en la esquina inferior derecha permiten las siguientes acciones:

	<p>Con los botones “Anterior” y “Siguiete” el usuario puede desplazarse entre las pantallas que visualizan los diferentes apartes del Borrador de la Solicitud.</p> <p>Cada pantalla se visualiza en color verde destacado con respecto a las demás imágenes que representan las demás pantallas. La imagen destacada identifica la sección de la solicitud dispuesta para su diligenciamiento: Ejemplo:</p>  <p>Esta imagen del ejemplo muestra que el usuario se encuentra en la pantalla que corresponde a la información del “Apoderado”.</p>
	<p>Al dar clic en el botón “Guardar”, el sistema graba la información que es diligenciada o seleccionada en cada uno de los campos que conforman la solicitud y que se encuentran agrupados por secciones o pantallas, lo cual facilita su diligenciamiento.</p>

← Esta imagen señala los campos destacados para la integración



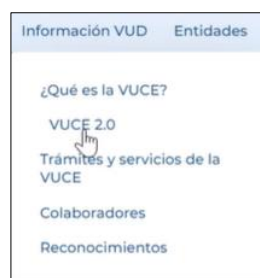


4.3.2 Opción 2 - Carga Masiva

Para hacer uso de esta funcionalidad es necesario que se tenga en cuenta los lineamientos establecidos que aplican para la estructura del archivo en formato XML, el cual es generado por el sistema según el procedimiento establecido.

Para mayor información en el debido uso de esta funcionalidad, se sugiere consultar el siguiente enlace / aparte “CARGA MASIVA” sobre los documentos relacionados:

<https://www.vuce.gov.co/vuce/vuce-2-0>



ACLARACIÓN: Tener en cuenta que es necesario que los sistemas de información propios de las Agencias de Aduanas e Importadores deben incorporar los códigos que serán dispuestos por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo para la identificación de los productos de ALIMENTOS para que sean objeto de **integración**, funcionalidad que permitirá la obtención de la respuesta de su trámite en menor tiempo.

Para acceder a los **códigos de las tablas** “*Camposespeciales*” y “*SolicitudesEspeciales*” se deberán seguir las indicaciones dispuestas en la “**Guía externa codigos camposespeciales**”, documento que se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://www.vuce.gov.co/vuce/vuce-2-0>

Los nuevos códigos definidos para los campos de la solicitud de importación que hacen parte de la **integración** deben estar incluidos y debidamente actualizados en el archivo con formato XML. Si no se realiza la respectiva actualización, el sistema generará “ERROR” cuando se trate de hacer la carga masiva.

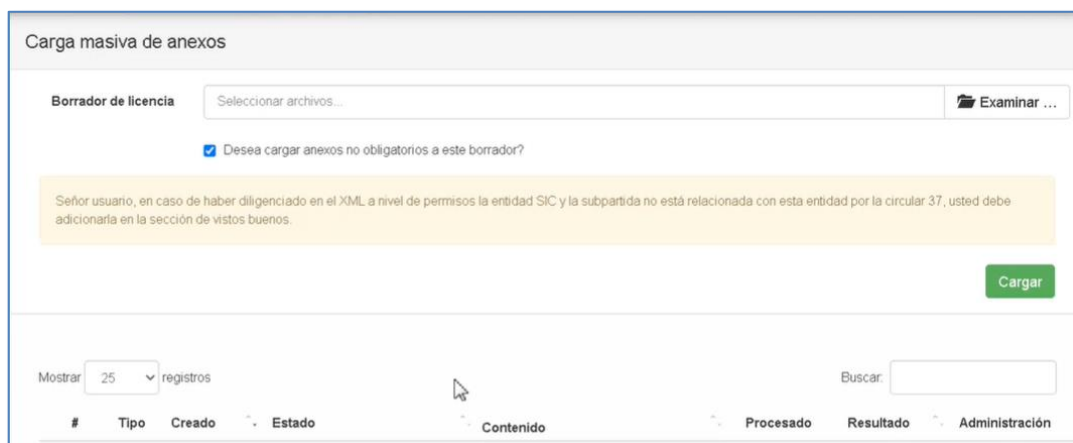
El archivo XML ha debido ser generado y almacenado en el equipo de cómputo donde se desea realizar el procedimiento de carga masiva.





Para realizar el cargue del archivo XML en el aplicativo de importaciones VUCE 2.0, se accede a la pantalla principal y se da clic en la opción “Carga Masiva” como se muestra en el [numeral 4.3](#) del presente documento.

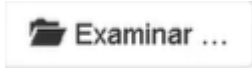
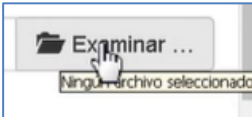
Con esta acción se despliega y visualiza la siguiente pantalla:






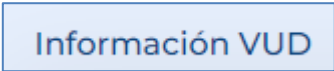




En el campo “Borrador de licencia” se realiza el cargue del archivo como se indica a continuación:



Los botones disponibles en esta pantalla son:

<p>Examinar ...</p> 	<p>Al dar clic en el botón “Examinar ...” se despliega una ventana de búsqueda local en el equipo de cómputo para acceder al archivo en formato XML requerido.</p>  <p>Con esta acción se procede a seleccionar y cargar el archivo XML.</p>
---	--



	<p>Se da clic en este botón de “Cargar” después de haber seleccionado el archivo en formato XML como se indica en el punto anterior.</p> <p>El sistema realiza la validación de los datos contenidos en el archivo, cuyo resultado es desplegado en la parte inferior de la pantalla.</p>				
<p>Parte inferior de la Pantalla (Lista)</p>	<p>El resultado de la validación es cargado en pantalla y se visualiza en los iconos ubicados en la parte de abajo al lado de cada registro validado por el sistema.</p> <p>Encima del listado presentado en pantalla se muestran los siguientes campos:</p> <table border="1" data-bbox="594 768 1406 1108"> <tr> <td data-bbox="594 768 886 940">  </td> <td data-bbox="886 768 1406 940"> <p>Muestra el número total de registros del archivo XML cargado. Este es un campo de selección con el que se permite filtrar para acceder a un registro en particular.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="594 940 886 1108">  </td> <td data-bbox="886 940 1406 1108"> <p>En este campo es posible digitar el Número del registro (columna “#”) el cual permite ejecutar la búsqueda para acceder a un registro en particular.</p> </td> </tr> </table> <p>Para más información se sugiere consultar los instructivos publicados en el Portal Web de la VUCE - menú “Información VUD”.</p> <div data-bbox="834 1245 1166 1314" style="text-align: center;">  </div>		<p>Muestra el número total de registros del archivo XML cargado. Este es un campo de selección con el que se permite filtrar para acceder a un registro en particular.</p>		<p>En este campo es posible digitar el Número del registro (columna “#”) el cual permite ejecutar la búsqueda para acceder a un registro en particular.</p>
	<p>Muestra el número total de registros del archivo XML cargado. Este es un campo de selección con el que se permite filtrar para acceder a un registro en particular.</p>				
	<p>En este campo es posible digitar el Número del registro (columna “#”) el cual permite ejecutar la búsqueda para acceder a un registro en particular.</p>				

Para que proceda la **integración** en el uso de esta funcionalidad “Carga Masiva” se debe garantizar que la información contenida en el archivo XML que se cargue, cumpla con las condiciones mencionadas en el presente documento.





5 Integración

Es importante que el usuario diligencie correctamente el formulario, dejando claro los siguientes campos para que se ejecute la **integración**, cuando los mismos apliquen:

- ❖ La Licencia o Registro de Venta (LV) otorgada por el ICA debe estar **vigente** para radicar la solicitud.
- ❖ El Importador **debe estar activo** ante la entidad ICA – ALIMENTOS
- ❖ El **NIT** y el **Nombre del Importador** debe corresponder a los datos registrados en SAR | ICA - ALIMENTOS.
- ❖ La información que corresponde a los Permisos se debe registrar o seleccionar en todos los campos dispuestos y conforme a la información del documento previo; es decir, el permiso otorgado por el ICA para el Importador.
- ❖ En caso de que el producto objeto de integración tenga varios permisos otorgados por el ICA, se deben ingresar cada uno; es decir, deben tener tantos permisos como se requiera y aplique.
- ❖ El procedimiento de diligenciamiento de la solicitud de importación debe continuar su diligenciamiento y radicación conforme lo establece el procedimiento.
- ❖ El diligenciamiento de la solicitud mediante el mecanismo de carga masiva debe hacer la actualización de la información de los nuevos campos siguiendo la guía referida en la Aclaración del [numeral 4.3.2](#). “Guía_externa_codigos_camposespeciales”.

