

Actualización eSigna Desktop

Para realizar el proceso de actualización del portafirmas directamente de la plataforma de la VUCE 2.0 deben realizar el proceso de firma por primera vez.

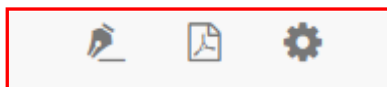
1. PROCESO DE FIRMA POR PRIMERA VEZ

Para realizar el proceso de firma por primera vez se debe instalar el aplicativo ESIGNA DESCKTOP, además de tener habilitada la opción de ventanas emergentes del navegador, de acuerdo con el instructivo de requerimientos técnicos

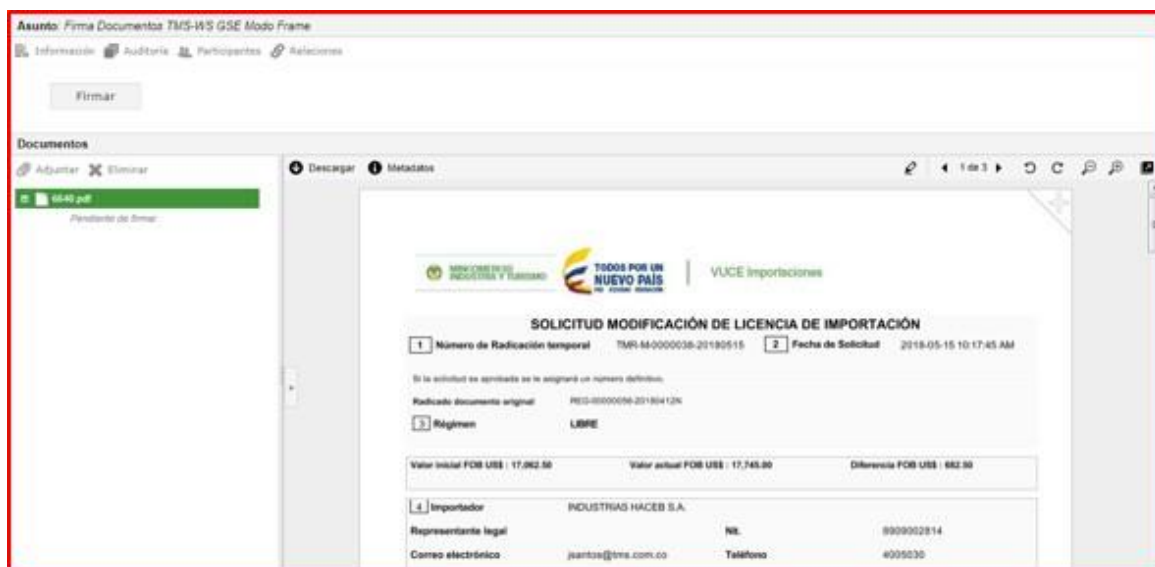
1.1 Instalación del aplicativo ESIGNA DESCKTOP

Al momento de firmar el documento final se debe realizar el siguiente proceso:

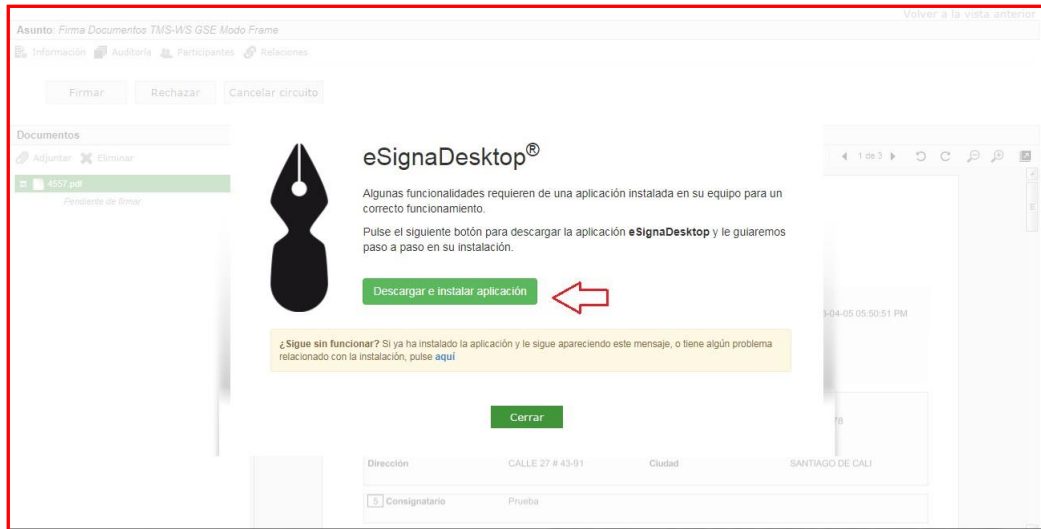
- a. En la parte superior del documento de solicitud, usted encontrará la siguiente barra de iconos. Use el icono Firmar (Primero de izquierda a derecha),



- b. Posteriormente espere unos segundos y el sistema le mostrará la siguiente pantalla.



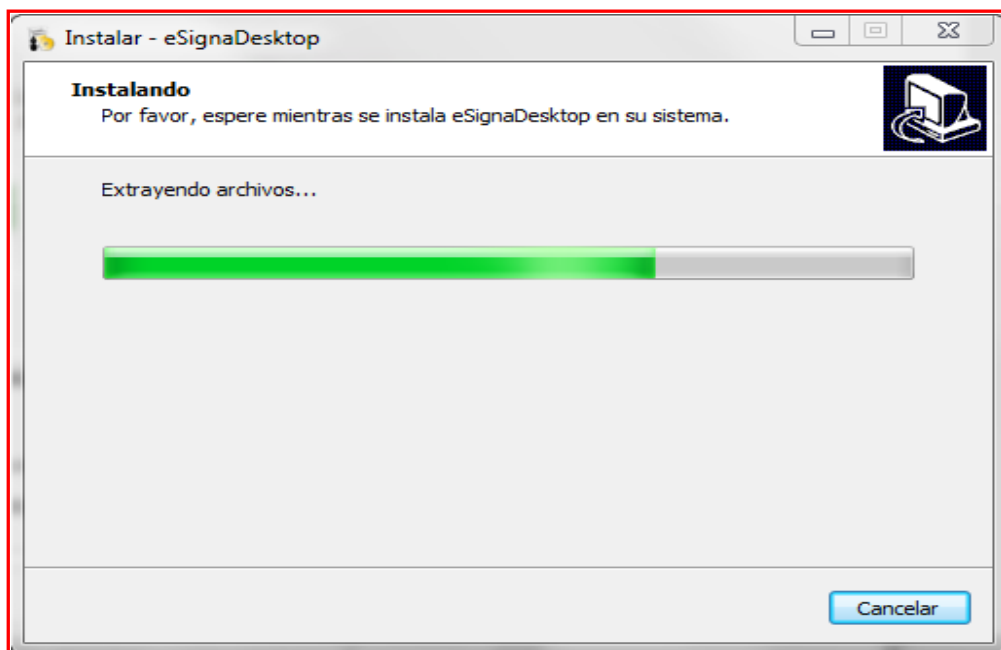
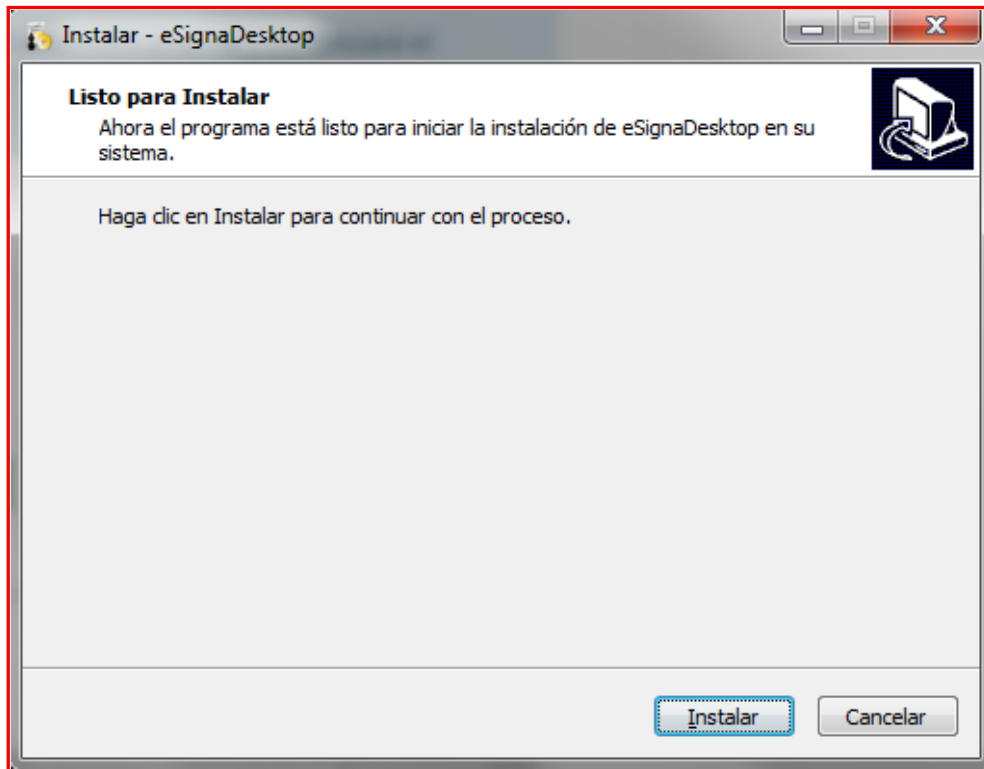
- c. Iniciando componente de firma, por favor no cierre el navegador mientras dura el proceso. En este momento el sistema le solicitará descargar e instalar la aplicación.





- d. El sistema le informa en el mensaje de color azul que a continuación se muestra, que una vez finalice la instalación se cerrará automáticamente esta ventana, o por el contrario si la descarga no inicio automáticamente siga la indicación.

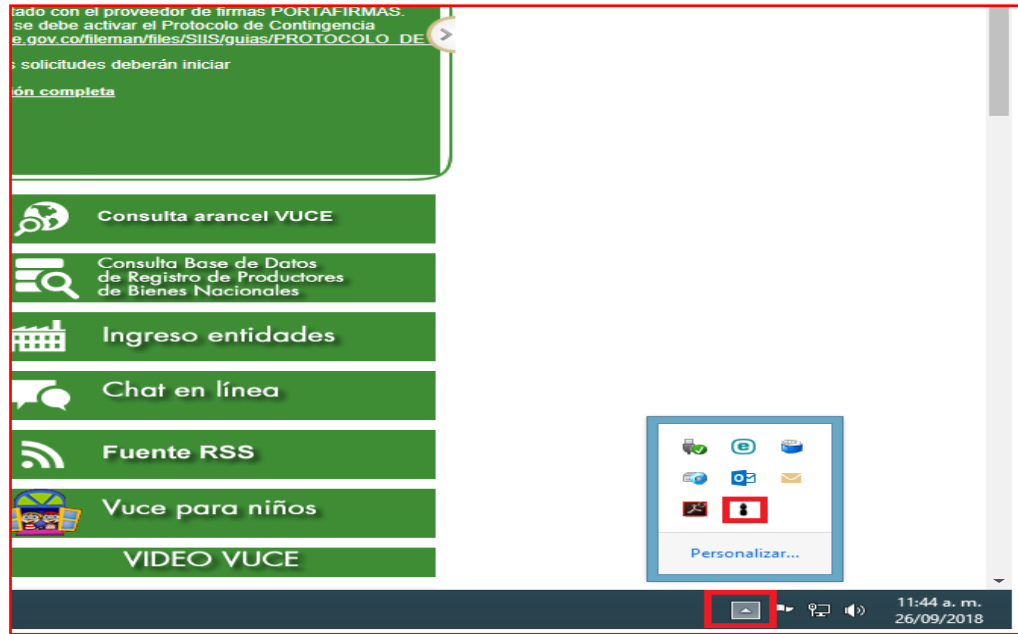



- e. A continuación abra el archivo y ejecute la acción instalar que se descargó para dar inicio al proceso.

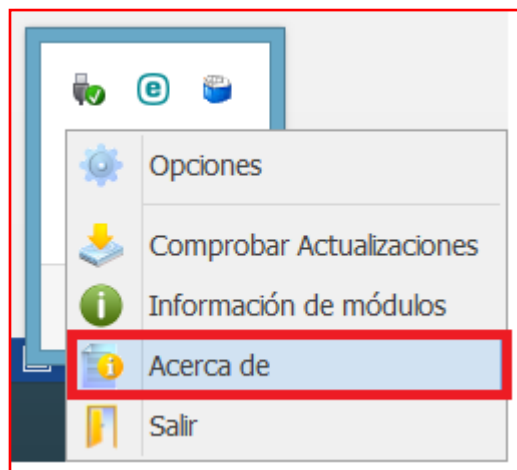


2. VERIFICAR LA VERSIÓN DEL PORTAFIRMAS INSTALADA

- a. En la parte inferior derecha de la barra de tarea, dar click en  para mostrar los iconos ocultos donde encontrara el icono del portafirmas eSigna Desktop 



- b. Click derecho sobre el icono de eSigna Desktop  luego en acerca de, para verificar que la versión instalada sea 1.0.12-Snapshot





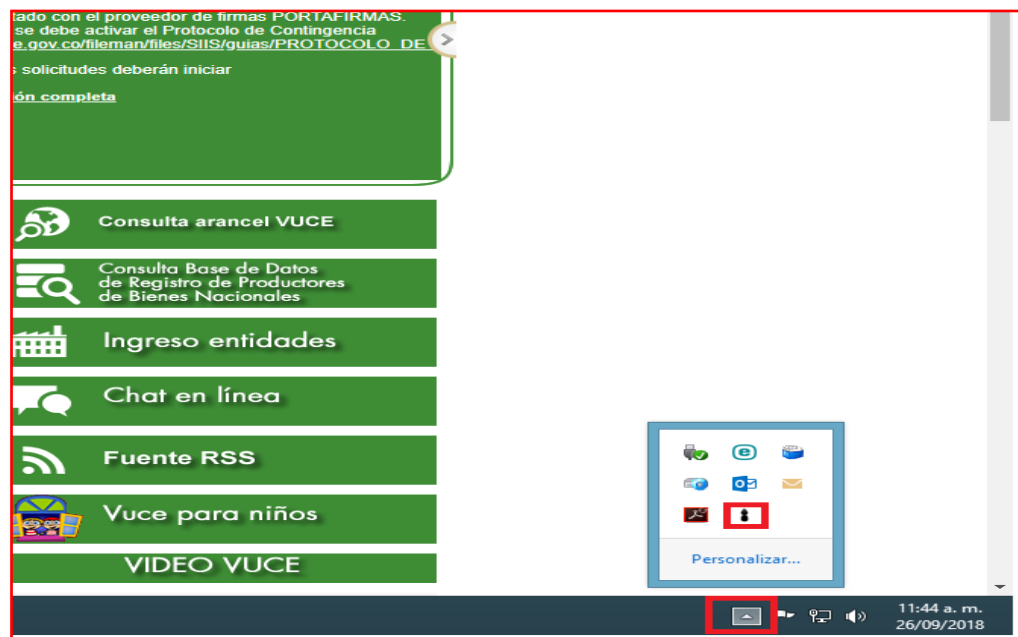


Observación: Una vez su computadora cuente con la versión correcta proceder a realizar la firma de los documentos.

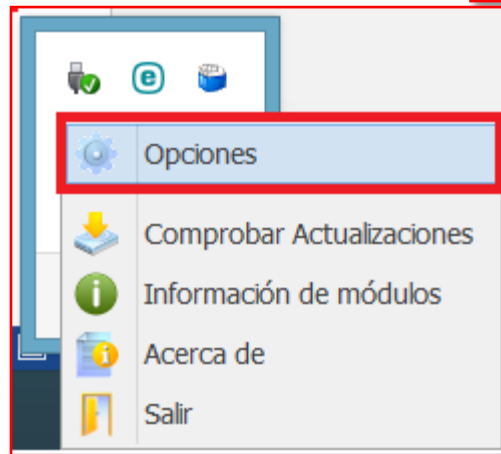
3. ACTIVAR LAS ACTUALIZACIONES AUTOMÁTICAS

Una vez se instale el aplicativo, este se debe configurar para que busque actualizaciones automáticas y se debe realizar de la siguiente manera:

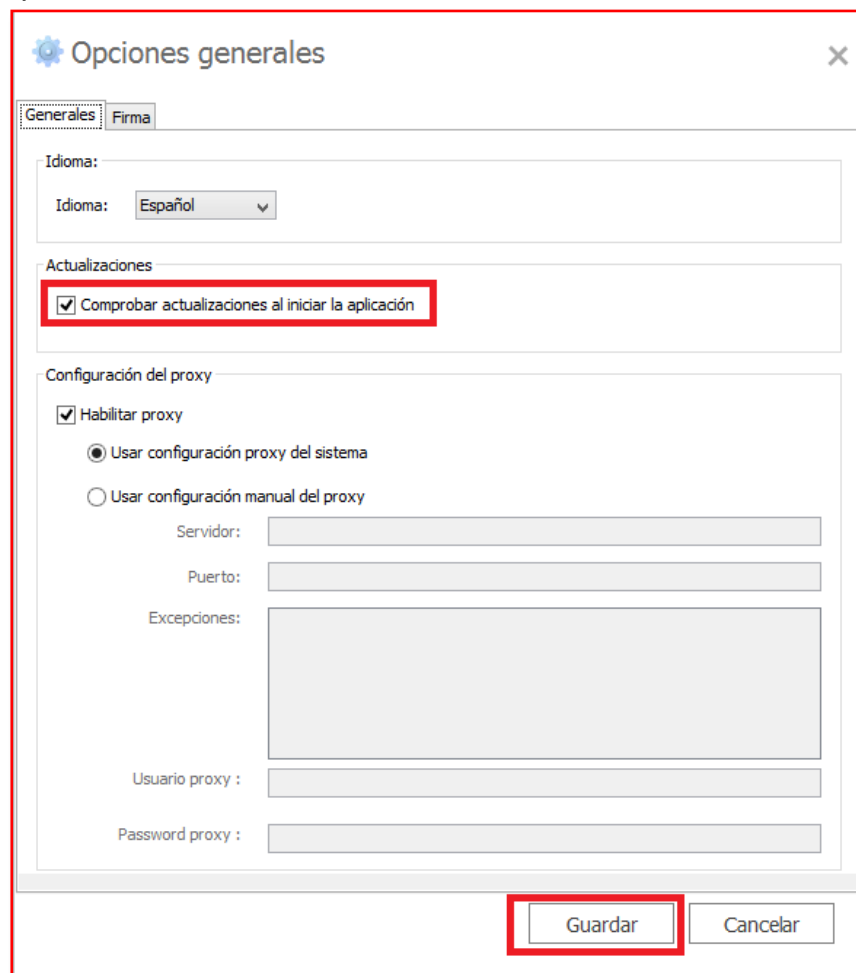
- a. En la parte inferior derecha de la barra de tarea, dar click en  para mostrar los iconos ocultos donde encontrara el icono del portafirmas eSigna Desktop 



- b. Click derecho sobre el icono de eSigna Desktop  y seleccionar opciones



- c. Al seleccionar opciones se muestra la ventana de la opciones generales donde se debe marcar la casilla **Comprobar actualizaciones al iniciar la aplicación** y clic en la opción **Guardar**.



d. Por último, aceptar en la confirmación de proceso exitoso.

