



**El progreso
es de todos**

Mincomercio

DIRECCIÓN DE COMERCIO EXTERIOR

Subdirección de Diseño y Administración de Operaciones

**Grupo Sistemas Especiales de Importación – Exportación y
Comercializadoras Internacionales**



GUÍA DE USUARIO APLICATIVO SISTEMAS ESPECIALES DE IMPORTACIÓN – EXPORTACIÓN

MÓDULO



MODIFICACIÓN DE PROGRAMAS POR CAMBIO DE DOMICILIO DEL IMPORTADOR, EXPORTADOR O PRODUCTOR



Requisitos:

- Contar con usuario y contraseña necesarios para ingresar a la VUCE.
- Si el proceso de presentación de la solicitud de programa lo realiza un intermediario (agencia de aduanas, asesor o apoderado), este último debe presentar poder suscrito por representante legal de la empresa titular del programa ante la VUCE. El cual será evaluado y aprobado.

Recomendaciones generales:

- Utilizar los navegadores Google Chrome  y Mozilla Firefox 
- Habilitar ventanas emergentes.
- Sistema operativo Microsoft Windows.

Ingreso:

Ingresar a la página web <https://vuce.gov.co/>, se da clic en la pestaña “**Servicios**”, escoge la opción “**Instrumentos de Exportación**” y luego la opción “**Sistemas Especiales de Importación – Exportación**”. Dar clic en la opción *Ir a Sistemas Especiales de Importación-Exportación*.



VUCE
Venezuela - Oficina del Comercio Exterior

El progreso es de todos Mincomercio

Información VUD Entidades Noticias Ayuda Trámites Estadísticas Normatividad Contáctenos

Sistema Especiales de Importación - Exportación

Inicio > Trámites > Instrumentos de Exportación > Sistema Especiales de Importación - Exportación

Aplicaciones
En este módulo los usuarios podrán presentar las siguientes solicitudes: autorización de programas de materias primas e insumos, estudios de demostración de los programas con codificación MP, prórrogas, reposición, reporte de operaciones manuales y actualización de datos.

IR A SISTEMA ESPECIALES DE IMPORTACIÓN - EXPORTACIÓN

Ingreso como titular del programa

Ingrese el usuario y la contraseña asignados previamente en la opción Registro de la VUCE.



Ingreso como intermediario a cargo de un programa

El intermediario debe digitar su NIT y su contraseña, además el NIT de la empresa titular del programa de Materias Primas, sobre la cual el intermediario realizará el cargue de información correspondiente a la solicitud de programa nuevo. Finalmente, se debe digitar el correo electrónico de la empresa titular del programa.



ACTUALIZACIÓN DE DATOS

En el menú principal del aplicativo encontrará la opción de “**Actualización de datos**”, cuyo principal objetivo es actualizar y ampliar el número de correos a los cuales se notificará los temas relacionados con los Sistemas Especiales de Importación - Exportación.



Diligenciar los campos de Teléfono Fijo y Extensión y seleccionar según corresponda el Departamento, Ciudad e indicativo.

Actualización de datos básicos					
Nit *	Razon Social *	Fecha Registro * dd/mm/aaaa	Departamento * SUCRE		
Direccion Notificación *	Ciudad * Buenavista	Teléfono Fijo Empresa *	Extension *	Indicativo Fijo Empresa 5-Sucre-Sincelejo	



Nombres responsables: Es importante incluir los datos de las personas que firmarán el PDF resumen.

Nombres Responsables	
Nombre de quien ingresa la información *	Teléfono Celular Quien Registra Información *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre Representante Legal quien firma el resumen *	Cedula Representante Legal *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre Contador quien firma el resumen *	Cédula Contador quien firma *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre Revisor Fiscal quien firma el resumen	Cédula Revisor Fiscal quien firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Direcciones: En caso de tener más de una planta de producción, indicar la dirección de mayor producción.

Direcciones		
Departamento Planta Produccion	Ciudad Planta Produccion	Direccion Planta Produccion
SUCRE <input type="text"/>	Sincelejo <input type="text"/>	<input type="text"/>
Departamento Notificacion Judicial	Ciudad Notificacion Judicial	Direccion Notificacion Judicial
SUCRE <input type="text"/>	Sincelejo <input type="text"/>	<input type="text"/>

Correos: Incluir los correos de las personas responsables de la presentacion de las solicitudes de los Sistemas Especiales de Importación - Exportación, en caso de devolución se les notificará por este medio.

Correos Notificación			
Correo Notificación 1 *	Correo Notificación 2	Correo Notificación 3	Correo Notificación 4
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Al final dar clic en el botón “Actualizar”.

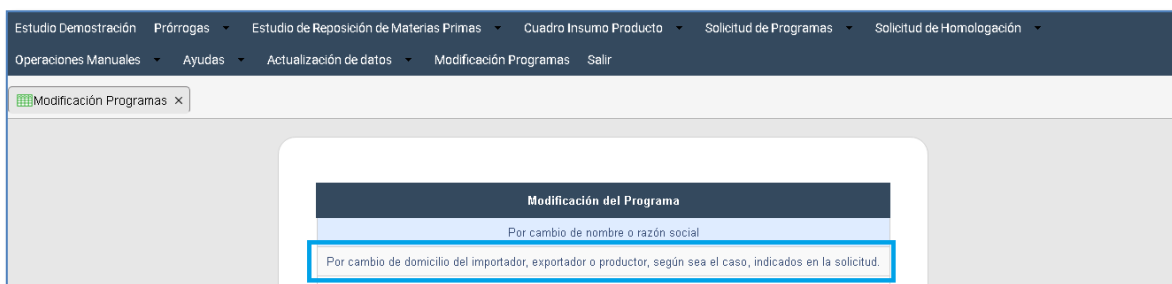


MODIFICACIÓN DE PROGRAMAS POR CAMBIO DE DOMICILIO

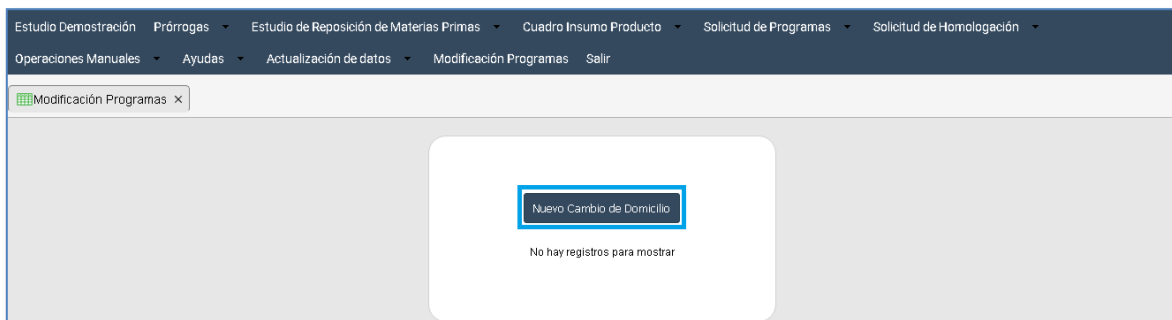
Dar clic en “**Modificación de Programas**”.



Dar clic en la opción “**Por cambio de domicilio del importador, exportador o productor, según sea el caso, indicados en la solicitud**”



Dar clic en “**Nuevo cambio de Domicilio**”



Lea con atención las instrucciones que se muestran en pantalla:

“Cambio Domicilio: *Apreciado usuario por favor tenga en cuenta lo siguiente para solicitar la modificación de programa por cambio de domicilio: ...Artículo 76. Requisitos para la presentación de la solicitud de modificación de los programas.*

El usuario del programa de Sistemas Especiales de Importación - Exportación podrá solicitar al Grupo de Sistemas Especiales de Importación - Exportación y Comercializadoras Internacionales de la



Subdirección de Diseño y Administración de Operaciones de la Dirección de Comercio Exterior la modificación del programa autorizado, presentando la solicitud a través del aplicativo informático de la Ventanilla Única de Comercio Exterior - VUCE y cumpliendo con los siguientes requisitos:

Para la modificación por cambio de razón social o domicilio del importador, exportador o productor, según sea el caso, el usuario deberá adjuntar la siguiente documentación:

- Solicitud con la justificación
- Registro único tributario de los usuarios que van a cambiar de domicilio.
- Autorización de notificación electrónica de actos administrativos.

Prepare los documentos solicitados para la modificación de programa, una vez los tenga listos, de clic en las opciones “seleccionar archivo” para ubicar el documento en su computador y cargarlo al sistema.

* Campos obligatorios

Nota: Tenga en cuenta que el formato de notificación electrónica lo puede encontrar en el siguiente botón:

Cambio Domicilio:
 Apreciado usuario por favor tenga en cuenta lo siguiente para solicitar la modificación de programa por cambio de domicilio: ...Artículo 76. Requisitos para la presentación de la solicitud de modificación de los programas.
 El usuario del programa de Sistemas Especiales de Importación - Exportación podrá solicitar al Grupo de Sistemas Especiales de Importación - Exportación y Comercializadoras Internacionales de la Subdirección de Diseño y Administración de Operaciones de la Dirección de Comercio Exterior la modificación del programa autorizado, presentando la solicitud a través del aplicativo informático de la Ventanilla Única de Comercio Exterior - VUCE y cumpliendo con los siguientes requisitos:
 Para la modificación por cambio de domicilio del importador, exportador o productor, según sea el caso, el usuario deberá adjuntar la siguiente documentación:

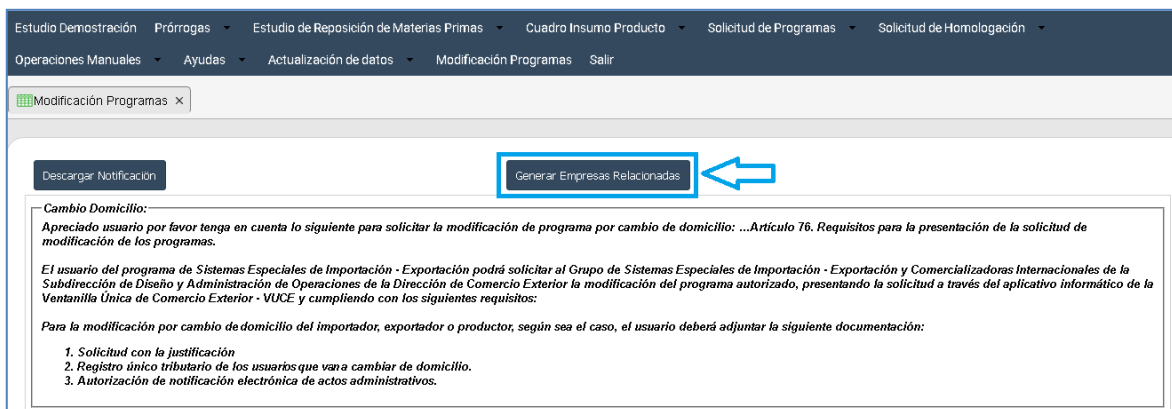
1. Solicitud con la justificación
2. Registro único tributario de los usuarios que van a cambiar de domicilio.
3. Autorización de notificación electrónica de actos administrativos.

Al cargar los archivos recuerde que deben estar en formato **PDF**, podrá reconocer que los archivos fueron cargados exitosamente al ver el nombre del archivo más la extensión **.pdf**

* Campos obligatorios



Una vez tenga los documentos adjuntos, seleccione en la parte superior de la pantalla el botón “Generar Empresas relacionadas” y de clic en el mismo.




Dar clic en “Radical Solicitud Cambio Domicilio”

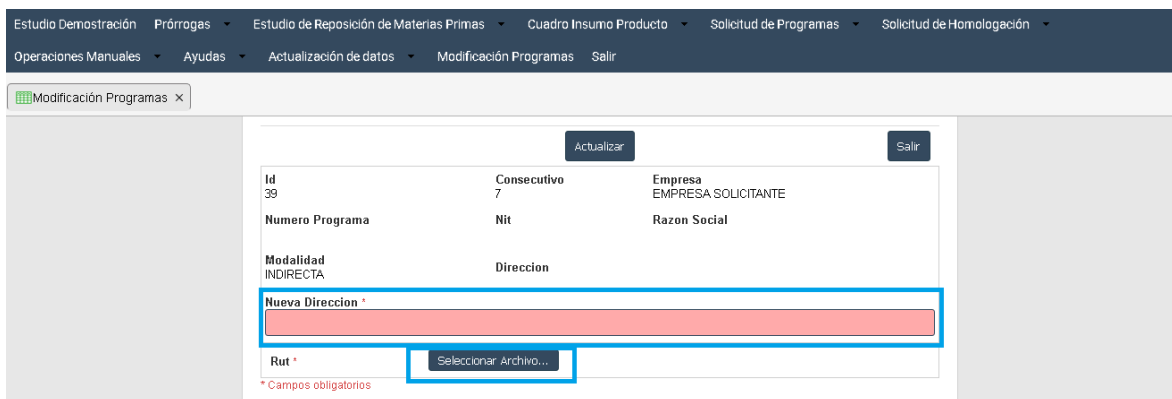


El sistema muestra las empresas, el número de programa, NIT y Razón Social de aquellas a las que se les puede realizar cambio de Domicilio.





De clic en  de la Empresa que realizará el cambio de domicilio, diligencie el campo de nueva dirección, adjunte el RUT en el botón **“Seleccionar Archivo”**.



Estudio Demostración Prórrogas Estudio de Reposición de Materias Primas Cuadro Insumo Producto Solicitud de Programas Solicitud de Homologación

Operaciones Manuales Ayudas Actualización de datos Modificación Programas Salir

Modificación Programas x

Actualizar Salir

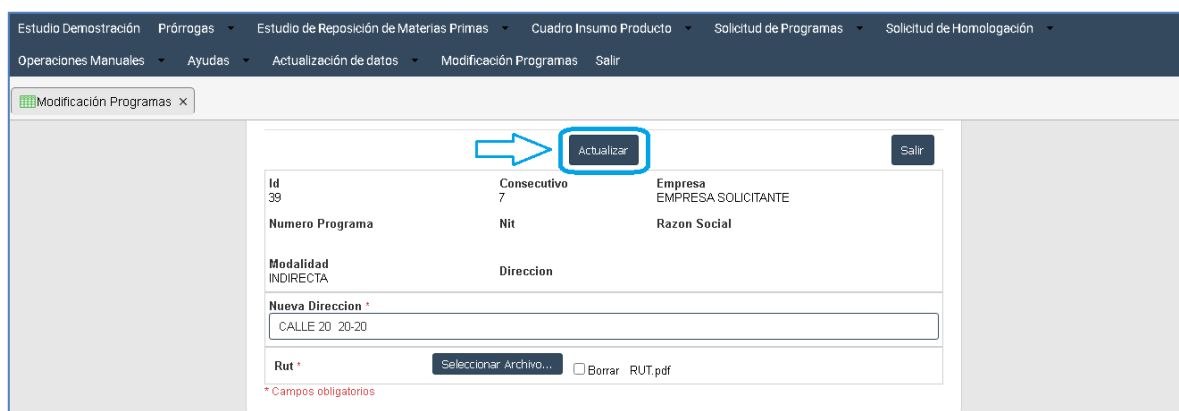
Id	Consecutivo	Empresa
39	7	EMPRESA SOLICITANTE
Numero Programa	Nit	Razon Social
Modalidad	Direccion	
INDIRECTA		

Nueva Direccion *

Rut *

* Campos obligatorios

De clic en el botón **“Actualizar”** que se encuentra en la parte superior de la pantalla.



Estudio Demostración Prórrogas Estudio de Reposición de Materias Primas Cuadro Insumo Producto Solicitud de Programas Solicitud de Homologación

Operaciones Manuales Ayudas Actualización de datos Modificación Programas Salir

Modificación Programas x

Actualizar Salir

Id	Consecutivo	Empresa
39	7	EMPRESA SOLICITANTE
Numero Programa	Nit	Razon Social
Modalidad	Direccion	
INDIRECTA		

Nueva Direccion *

CALLE 20 20-20

Rut * Borrar RUT.pdf

* Campos obligatorios

Seleccione la opción **“Radicar Solicitud Cambio Domicilio”**



Estudio Demostración Prórrogas Estudio de Reposición de Materias Primas Cuadro Insumo Producto Solicitud de Programas Solicitud de Homologación Operaciones Manuales Ayudas Actualización de datos Modificación Programas Salir

Modificación Programas x

Actualizar registros

Radicar Solicitud Cambio Domicilio

Procedencia	Numero Programa	Nit	Razon Social	Direccion	Nueva Direccion	Rut
EMPRESA SOLICITANTE	MP -				CALLE 20 20-20	ModPro_2_3_805003626_20210925_1440.pdf

Ira 1 Ver 10 [1 a 1 de 1]

Su solicitud fue radicada exitosamente, cuando el sistema le muestra:

Id	Numero Radicado	Fecha Radicado	Plazo Maximo para dar Respuesta	Plazo Maximo Autorizado para dar Respuesta	Razon Social	Nit	Estado	Prorroga
4	ModPro_2_805003626_20210925_4	25/09/2021					Radicado	

Ira 1 Ver 10 [1 a 1 de 1]

Para finalizar, se sugiere revisar periódicamente el aplicativo con el fin de conocer el estado de la solicitud. Tenga en cuenta que durante el proceso de revisión de esta el Ministerio puede requerir ajustar o modificar la información, situación que será comunicada a través del aplicativo y de los correos electrónicos del módulo de actualización de datos.

Puede verificar la trazabilidad de su solicitud dando clic en el más (+) de la tabla:

Id	Numero Radicado	Fecha Radicado	Plazo Maximo para dar Respuesta	Plazo Maximo Autorizado para dar Respuesta	Razon Social	Nit	Estado	Prorroga
7	ModPro_2_802005820_20210928_7	28/09/2021					Radicado	

Estado Radicado	Fecha Estado 28/09/2021	Justificacion ModPro_2_1_802005820_20210928_0952.pdf	Autorizacion Notificacion ModPro_2_3_802005820_20210928_0952.pdf	Prorroga NA				
Notificacion Electronica	Constancia Ejecutoria							
Observacion Ministerio La empresa radica solicitud Cambio de Direccion								
Empresas								
Id	Consecutivo	Procedencia	Numero Programa	Nit	Razon Social	Direccion	Nueva Direccion	Rut
9	7	EMPRESA SOLICITANTE	MP -				CALLE 20 20-20	ModPro_2_3_802005820_20210928_0952.pdf

Ira 1 Ver 10 [1 a 1 de 1]